



Утверждаю:
Директор МБОУ
«Гимназия №5»
А.В. Рагимшин
« 07 » 09 2025 г.

**План мероприятий
по профилактике терроризма и экстремизма
МБОУ «Гимназия №5» Авиастроительного района г.Казани
на 2025/2026 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка об исполнении
Организационно-методическая работа с педагогическим коллективом				
1	Провести совещания педагогических коллективов с приглашением сотрудников правоохранительных органов с разъяснением методических рекомендаций, направленных на профилактику: - правонарушений, преступлений и безнадзорности несовершеннолетних; - буллинга (травли), конфликтных ситуаций в образовательной среде; - повышения правовой грамотности детей, родителей и педагогов, участвующих в воспитании детей; - обеспечения безопасности в образовательном учреждении; - обеспечения интернетбезопасности; - проявления терроризма и экстремизма; - распространения криминальных субкультур в	Август-сентябрь 2025г.	Директор гимназии	

	образовательных учреждений.			
2	Выявление семей, находящихся в социальноопасном положении и своевременное заполнение сигнальных карт в информационной системе «Учет и мониторинг семей и несовершеннолетних, находящихся в социальноопасном положении».	В течение года	Зам.дир по ВР	
3	Организация взаимодействия образовательных учреждений г.Казани с учреждениями системы профилактики.	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители	
4	Ведение индивидуального маршрута психологопедагогического сопровождения детей из «группы риска».	В течение года	Директор гимназии, зам. директора по ВР, педагог-психолог	
5	Осуществление учета несовершеннолетних, осужденных без лишения свободы, вернувшихся из специальных учебных заведений и мест лишения свободы и обучающихся в образовательных организациях, организация индивидуальных профилактических мероприятий.	В течение года	Директор гимназии зам. директора по ВР, зам.дир по УР	
6	Не допускать случаев самостоятельного возвращения домой обучающихся после проведения массовых мероприятий.	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители	
7	Организовать дежурство: - администрации в фойе при входе в школу в утреннее время, во время	В течение года	Директор гимназии	

	пересменки и по окончанию уроков; - учителей на этажах и в коридорах во время перемены.			
8	Документально зафиксировать: - безопасный маршрут возвращения ребенка от школы до дома (независимо от возраста) за подписью родителя; - заявление родителей с указанием данных взрослого человека, который будет встречать и провожать ребенка в учебное заведение и обратно	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители	
9	Незамедлительно информировать органы внутренних дел обо всех известных случаях вымогательства в ОО и вовлечения учащихся в противоправные формирования антиобщественной направленности, в том числе различных молодежных субкультур, экстремисткой или террористической направленности и др.	В течение года	Директор гимназии, зам.директора по ВР	
10	Провести инструктажи по оказанию первой медицинской помощи, по порядку действий в чрезвычайной ситуации с педагогическими коллективами и персоналом образовательных учреждений.	В течение года.	Директор гимназии	
Просветительская работа с родителями				
11	Проводить в гимназии родительские собрания с участием сотрудников правоохранительных	В течение года.	Директор гимназии, зам.директора по ВР	

	<p>органов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Обеспечение безопасности несовершеннолетних»; - «Негативное влияние субкультур в молодежной среде»; - «Об ответственности и защите детей»; - «Медиабезопасность»; 			
12	<p>Проведение родительских собраний с участием педагогов-психологов, с привлечением городских и республиканских центров «Ресурс», «Ориентир», «Сердэш», «Доверие», «Росток».</p>	В течение года.	Зам.директора по ВР	
13	<p>Организация работы по профилактической программе для родителей «Путь к успеху».</p>	В течение года.	Зам.директора по ВР	
14	<p>Проинформировать родителей (законных представителей) об ответственности за жизнь и здоровье детей, о недопущении оставления детей без присмотра, особенно в позднее время, в местах, представляющих угрозу для жизни и здоровья детей, об административной ответственности за нарушение Закона №71-ЗРТ «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию в Республике Татарстан», об административной ответственности по ст.5.35</p>	В течение года.	Зам.директора по ВР, классные руководители	

	КоАП Российской Федерации «Неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних».			
Организационная работа с учащимися				
15	Организовать классные часы, «уроки безопасности» с привлечением специалистов муниципальных психолого-педагогических служб, центров, школьных психологов для разъяснения вариантов поведения в экстремальных ситуациях, правил поведения в общественных местах.	В течение года.	Зам.директора по ВР, классные руководители	
16	Организовать классные часы на тему профилактики правонарушений и преступлений несовершеннолетних, разъяснения ответственности за них с целью пресечения противоправных поступков: преступлений имущественного характера, хулиганских действий, фактов проноса в школы травмоопасных и запрещенных к гражданскому обороту предметов, иных правонарушений. С включением темы «Возраст административной и уголовной ответственности несовершеннолетних».	Не реже 1 раза в четверть	Зам.директора по ВР, классные руководители	
17	Провести мониторинг и социологическое	Два раза в год (осень, весна)	Зам.директора по ВР, классные	

	исследование социальной обстановки в гимназии		руководители, педагог-психолог	
18	Организация проведения психологических тестирований и исследований на выявление уровня зависимости, агрессии, депрессии и суицидальных наклонностей у учащихся.	В течение года	Педагог-психолог	
19	Обеспечение занятости учащихся гимназии во внеурочное время, кружковой деятельностью.	В течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители	
20	Организация участия школьников в «Месячнике психологии» и тематических мероприятиях.	Два раза в год (осень, весна)	Зам.директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог	
21	Организация системной социально-психологической работы с детьми и подростками из семей, находящихся в социально-опасном состоянии, направленной на устранение негативных последствий внутрисемейных конфликтов.	В течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог	
22	Организация работы по выявлению возможных признаков неблагополучия в психическом и личностном развитии обучающихся, в том числе из социально-уязвимых слоев населения и попавших в трудную жизненную ситуацию, и дальнейшему психолого-педагогическому сопровождению выявленной категории несовершеннолетних	В течение года	Педагог-психолог	
23	Организация работы по обеспечению подростков «группы риска» отдыхом и	В течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители,	

	занятостью в каникулярный период.		педагог-психолог	
24	Организация культурно-развлекательных спортивных и иных досуговых мероприятий, направленных на формирование у детей и молодежи мотивации на ведение ЗОЖ и негативного отношения к потреблению наркотиков, алкоголя и курению.	В течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, учителя физической культуры	
25	Организовать взаимодействие с молодежными общественными объединениями, спортивными федерациями и клубами, организациями спортивных болельщиков, отдельными представителями молодежи и молодежными группами	В течение года	Зам.директора по ВР, советник директора по воспитанию, учителя физической культуры	
26	Проведение с подростками профилактических бесед при участии сотрудников правоохранительных органов г.Казани.	В течение года	Зам.директора по ВР	